|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 國立臺北大學歷史學系陳文俊先生清寒助學金實施辦法  102.11.14 102學年度第1學期第3次系務會議通過 104.11.26 104學年度第1學期第2次系務會議通過 | | |
| 修正後條文 | 修正前條文 | 說明 |
| 第四條 申請文件  學生需於每學期期中考前檢附申請書、自傳、歷年成績單**(大一新生上學期免附)**，及清寒證明或其他可資證明之相關文件，向本系提出申請。 | 第四條 申請文件  學生需於每學期期中考前檢附申請書、自傳、歷年成績單，及清寒證明或其他可資證明之相關文件，向本系提出申請。 | 依現況執行方法修訂。 |

國立臺北大學歷史學系陳文俊先生清寒助學金實施辦法

102.11.14 102學年度第1學期第3次系務會議通過  
104.11.26 104學年度第1學期第2次系務會議通過

第一條 為鼓勵本系學生樂觀進取、敦品勵學，特設立「國立臺北大學歷史學系陳文俊先生清寒助學金」；本獎助學金由陳文俊先生捐助設立，並依據「國立臺北大學校務基金捐募暨使用辦法」第二十二條規定訂之。

第二條 申請資格

凡本系在學學生，品學兼優，因經濟困難，或突遭變故，確有需要者均得提出申請。

第三條 助學金額及名額

每學期以四名為原則，每名金額新台幣五仟元整，得視具體情況由本系審定調整之。

第四條 申請文件

學生需於每學期期中考前檢附申請書、自傳、歷年成績單**(大一新生上學期免附)**，及清寒證明或其他可資證明之相關文件，向本系提出申請。

第五條 審核與發放

申請截止後，由本系召開會議進行審核，經討論決議後發放；依照行政作業簽核後，即撥入受助學生帳戶。

第六條 公告

完成審查作業後，受助學生名單即公告於本系網頁，並製作名冊與感謝函，呈送陳文俊先生致謝。

第七條 本助學金辦法經系務會議通過，送校務基金管理委員會核備後實施；修正時亦同。